

ANIMER À DISTANCE

Débuter l'atelier

Se préparer

- Vérifier ma connexion internet
- Vérifier mon micro & mon son
- Prendre le temps (30min) avant le premier atelier pour pallier aux problèmes techniques des participants et/ou des animateurs



Créer une dynamique de groupe et un climat convivial



**S'assurer
que tout le monde
peut participer :**
Ouvrir / fermer son micro



**Présenter les animateurs
puis les participants :**
Donner la parole
à tout le monde



**Animer un temps
« brise-glace »
pour acculturer à l'outil :**
tchat, réactions, lever la main ...

Mettre à l'aise

Le bon participant au bon endroit au bon moment

- ✓ Rappeler le cadre : les principes de la prise de parole, la bienveillance et la confidentialité
- ✓ S'accorder sur les modes de régulation de la parole (comment demander pour parler)
- ✓ Expliquer l'ordre du jour détaillé (avec le timing, pauses)
- ✓ Délimiter les sujets qui seront travaillés
- ✓ Annoncer clairement chaque séquence
- ✓ Veiller à régulièrement reformuler pour que chacun se sente « à l'aise »
- ✓ Ne pas oublier une synthèse – conclusion

