



Organisme de bassins versants  
des rivières Rouge, Petite Nation et Saumon

## OFFRE D'EMPLOI

### Chargé.e de projets en environnement et géomatique – acquisition et gestion des connaissances sur l'eau

#### Information sur l'OBV RPNS

---

Fondé en septembre 2009 suite à la décision du gouvernement du Québec de procéder au redécoupage du Québec méridional en 40 zones de gestion, l'OBV RPNS a comme mission **d'assurer la gestion intégrée de l'eau et des milieux de vie, en mobilisant tous les acteurs et usagers du territoire, et ce, dans un processus de concertation, de planification et de mise en œuvre en continu.**

#### Nature du travail

---

L'OBV RPNS recherche un candidat afin de combler un poste de chargé de projets en environnement qui, sous la responsabilité de la direction générale, aura comme mandat de collecter, traiter et analyser diverses données contribuant à l'amélioration des connaissances disponibles sur l'eau, les écosystèmes associés et les bassins versants de la zone de gestion de l'OBV RPNS.

Date limite du concours : 13 février 2022

Date d'entrevues : semaine du 14 février 2022

Date d'entrée en fonction : Mars 2022

#### Mandats et responsabilités

---

Le titulaire du poste pourra être assigné à des tâches telles que :

Participer activement à la mise à jour du plan directeur de l'eau (PDE) de la zone de gestion de l'OBV RPNS en compilant et analysant les données provenant de divers partenaires :

- Effectuer les travaux de collecte, de recherche et d'analyse et de rédaction nécessaires à l'actualisation et la bonification des données présentées dans le portrait et le diagnostic;
- Contribuer à l'élaboration, à la mise en place et au suivi d'indicateurs visant à suivre la progression des objectifs;
- Soutenir l'équipe pour l'organisation et l'animation des rencontres des tables de concertation.



Organisme de bassins versants  
des rivières Rouge, Petite Nation et Saumon

#### Coordonner des tâches en géomatique

- Réaliser des analyses spatiales afin de documenter géographiquement les enjeux de l'eau à partir des données disponibles
- Faire la mise à jour en continu des données géomatiques de l'OBV
- Réaliser des cartes thématiques en appui aux différents projets de l'organisme et à la mise à jour du PDE
- Réaliser des modélisations hydrographiques (cours d'eau et bassins versants) à partir des données LiDAR – selon les projets

#### Coordonner des projets

- Participer, lorsque nécessaire, à la planification et à la réalisation de travaux terrain (p. ex. qualité de l'eau de surface, caractérisation des foyers d'érosion, état des bandes riveraines, etc.);
- Soutenir et maintenir la mobilisation auprès des partenaires et collaborateurs impliqués;
- Préparer, organiser et participer à des rencontres et des événements en lien avec les projets;
- Rédiger des rapports, des documents et autres livrables.

Au besoin, collaborer à d'autres projets, rencontres ou événements réalisés par l'OBV RPNS.

### **Exigences**

---

- Détenir un diplôme universitaire en environnement, biologie, géographie, aménagement, géomatique ou autres domaines liés à l'emploi. Toute autre combinaison pertinente de diplômes et d'expérience en lien avec ce poste sera considérée.
- Deux (2) années d'expérience pertinente minimum
- Maîtriser l'usage de MS Office 365, ArcGIS Pro
- Avoir une bonne connaissance des enjeux de l'eau
- Être familier avec le fonctionnement des organismes de bassins versants
- Excellentes capacités en français (oral et écrit), capacité orale et écrite en anglais
- Sens de l'analyse, esprit d'équipe et créativité
- Autonomie, responsabilité, sens de l'organisation et ponctualité
- Avoir de la rigueur, de la polyvalence et un bon esprit d'équipe
- Avoir un permis de conduire valide et être autonome dans ses déplacements.



Organisme de bassins versants  
des rivières Rouge, Petite Nation et Saumon

### **Conditions de travail**

---

Contrat : Le contrat de travail est renouvelable annuellement sous réserve du rendement et des ressources financières disponibles.

Horaire : 35 heures/semaine

Salaire : Selon l'expérience et la Politique salariale en vigueur

### **LIEU DU MANDAT :**

Télétravail et au bureau (645 rue du Moulin, bureau 1, Mont-Tremblant, J8E 2V1)

### **FAIRE PARVENIR VOTRE C.V. :**

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une courte lettre de motivation, à l'attention de Geneviève Gallerand, directrice générale, par courriel à [direction@rpns.ca](mailto:direction@rpns.ca). Nous communiquerons seulement avec les candidats retenus pour une entrevue.