

Travailler chez BBA... c'est faire partie d'une équipe de gens de talent qui ont la passion de réussir et la volonté de se dépasser pour offrir le meilleur à leurs clients.

Reconnue pour son expérience terrain et son expertise technique de haut niveau, BBA offre depuis plus de 40 ans une gamme complète de services de génie-conseil, allant de la réalisation d'études à la mise en service et au soutien à l'exploitation. Notre firme s'appuie sur un réseau de bureaux pancanadien pour réaliser des mandats à l'échelle locale, nationale et internationale.

Chez BBA, vous trouverez une ambiance de travail stimulante et conviviale. Nous misons sur la complémentarité des talents de nos équipes et offrons à nos employés un environnement propice à leur épanouissement professionnel.

BBA est un Employeur de choix au Canada selon Kincentric et fait partie du prestigieux Club Platine des Sociétés les mieux gérées qui réunit les lauréats qui ont conservé leur titre pendant plus de six années consécutives. Le fait que BBA figure à ces palmarès témoigne avec éloquence de la rigueur de nos pratiques et des relations uniques que nous entretenons avec nos employés et clients.

Pour en apprendre davantage au sujet de BBA, suivez-nous sur LinkedIn et joignez les réseaux de nos spécialistes en attraction de talents : <http://www.linkedin.com/company/bba> 2.

Titre de poste : Biologiste senior, Directeur de projet/Chef d'équipe

Lieu de travail : Montréal

Description

L'équipe de BBA est à la recherche, pour son bureau de Montréal, d'un directeur de projet sénior, ayant 10 années d'expérience, et qui assurera également le rôle de chef d'équipe. Ses principales responsabilités consistent à gérer l'équipe en place, à participer au développement des affaires, à développer, coordonner et réaliser des projets d'études environnementales. Les projets cibleront notamment les secteurs industriels, de l'énergie (hydroélectricité, énergie éolienne et solaire, biomasse), des mines et de l'aménagement du territoire.

Le titulaire du poste aura entre autres à :

- Diriger et coordonner les services de consultation de BBA dans le domaine de l'environnement pour le bureau de Montréal.
- Élaborer et mettre en œuvre des stratégies de marché en collaboration avec le Directeur du bureau de Montréal et des dirigeants d'autres fonctions fondamentales de l'entreprise pour stimuler la croissance du groupe Environnement.
- Développer des liens avec les autres départements et bureaux de BBA.
- Coordonner une équipe sous sa responsabilité, composée de spécialistes en biologie et de techniciens en environnement.
- Gérer et diriger toutes les étapes requises pour réaliser les projets.
- Élaborer des budgets et des échéanciers réalistes et réalisables.

- Superviser des inventaires terrain, analyses et études, échantillonnages et autres relevés biologiques de terrain, rédiger des rapports et faire des présentations auprès des clients.
- Planifier et gérer les réunions tant internes, avec les membres de l'équipe, qu'externes, avec les autres acteurs ou sous-traitants concernés.
- S'assurer du respect des dates limites ainsi que de l'échéancier et des budgets, et aviser rapidement le gestionnaire supérieur afin de les renégocier au besoin.
- S'assurer que l'information circule au sein de l'équipe et que les membres donnent une information appropriée, produite dans les délais requis, complète et correctement analysée et présentée.

Compétences

- Être orienté vers les clients.
- Faire preuve d'adaptabilité.
- Faire preuve de leadership.
- Entretenir de bonnes relations avec ses collègues.
- Avoir la capacité d'apprendre dans l'action.
- Être orienté vers les résultats.
- Être engagé à participer au succès de la firme.
- Développer les compétences de ses collaborateurs directs et autres.
- Faire preuve d'autonomie et d'agilité organisationnelle.

Exigences

- Baccalauréat en biologie ou autre formation jugée équivalente, une maîtrise en biologie/environnement ou un domaine connexe.
- Minimum de 10 ans d'expérience pertinente. Des expériences dans les domaines énergétiques, industriels et miniers seront un atout.
- Bonnes connaissances techniques et théoriques dans les domaines suivants : lois et règlements, demandes d'autorisation, évaluation des impacts sur l'environnement et la rédaction de rapports.
- Capacité de reconnaître et de comprendre la complexité écologique et sociale associée aux conséquences des projets qu'on lui soumet.
- Une expérience de la préparation de budgets, d'estimations et d'échéanciers.
- Excellente communication verbale et écrite en français et en anglais.
- Disponibilité pour missions de courte durée chez les clients.

BBA s'engage à promouvoir la diversité et l'équité en matière d'emploi. Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre firme. Notez que nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus.