

Offre d'emploi
Technicien(ne) en milieu naturel – Secteur sud de Lanaudière
Contrat de 2 ans – Temps plein

Le maintien de la biodiversité vous tient à cœur ? Vous souhaitez être au cœur de projets stimulants visant à protéger, restaurer et connecter les écosystèmes ? La Fiducie de conservation des écosystèmes de Lanaudière (FiCEL) est à la recherche d'un(e) technicien(ne) en milieu naturel (en foresterie ou de la faune) afin de mener à bien les travaux de terrain.

Description du poste

La FiCEL protège des milieux naturels de haute valeur écologique dans la région de Lanaudière. Le travail consistera à participer à la restauration de milieux naturels (ex. plantations), surveiller les propriétés, effectuer des inventaires fauniques et floristiques et entretenir le matériel. La personne choisie participera à des travaux de restauration, principalement au boisé des Terres Noires, à l'Assomption (contrôle des espèces exotiques envahissantes, plantations, suivi de travaux, etc.).

Ce que nous cherchons :

- Tu as de l'entregent et de la facilité à créer un contact avec les gens;
- Tu es débrouillard(e) et tu as une bonne dextérité manuelle;
- Tu es autonome et en bonne condition physique;
- Tu as un intérêt pour la nature et le travail en plein air;
- Tu possèdes un ordinateur muni de la suite Office et tu es en mesure de faire du télétravail, à l'occasion;
- C'est toi que l'on cherche !

Exigences

- Niveau collégial (technique en aménagement de la faune, en foresterie ou en milieu naturel, DEC en horticulture) ou universitaire (1^{er} cycle en biologie, foresterie, environnement) ou toute autre expérience pertinente;
- Langue requise : Français (parlée et écrite);
- Posséder un permis de conduire valide et être en mesure de se déplacer sur les lieux de travail par ses propres moyens.

Conditions de travail

- Entente contractuelle d'une durée de 2 ans;
- Horaire de travail de jour à temps plein, 32 heures par semaine en moyenne (horaire variable selon les saisons et les contraintes à respecter).
- Salaire annuel entre 27 560 \$ et 41 687 \$ (selon l'expérience et l'échelle de rémunération de la Fiducie en vigueur);
- Assurances et congé maladie à la charge du contractuel. Temps à reprendre en cas d'absence;
- 100% en télétravail ou sur le terrain;
- Date prévue d'entrée en fonction : mai 2023.

Territoire de travail :

Sud de Lanaudière (principalement dans le secteur des Basses-terres)

Principales tâches :

Sous la supervision du directeur général :

- Assurer les activités d'intendance de la Fiducie en surveillant le patrimoine protégé;
- Planifier, réaliser et superviser l'équipe de réalisation des différents travaux de terrain en lien avec des mandats spécifiques:
 - i. Effectuer des plantations d'arbres et d'arbustes dans le cadre d'un projet de restauration d'habitat;
 - ii. Effectuer l'entretien des plantations et participer aux travaux de contrôle des espèces envahissantes;
 - iii. Participer à des inventaires fauniques et floristiques, inventaire des pistes l'hiver (possibilité de formation sur les inventaires).
- Traiter des données et rédiger rapports et comptes-rendus;
- Assister aux rencontres (virtuelles ou en personne) lorsque requis (rencontre trimensuelle de la Fiducie, rencontre opérationnelle bimensuelle);
- Réaliser toute autre tâche requise au bon fonctionnement de la Fiducie.

Ce que nous offrons :

- Frais de déplacement remboursés à partir du domicile selon le taux en vigueur. Possibilité d'utiliser la camionnette de la Fiducie lorsque requis par le travail;
- Vacances: 4 semaines par année, plus 1 jour par année d'ancienneté. De plus, un congé de 2 semaines en continu durant le temps des fêtes;
- Formation et perfectionnement: possibilité de participer à des colloques ou suivre des formations spécifiques dont les coûts sont assumés par la Fiducie;
- Faire partie d'une équipe et sentir que ta contribution est importante !

Matériel fourni par la Fiducie :

- Équipement personnel de protection selon les besoins;
- Casquette, dossard et polo identifiés FiCEL.

Faire parvenir votre CV, ainsi qu'une lettre de présentation à Marie-Pierre Thibeault, Directrice générale adjointe de la FiCEL, avant le 24 mars, à 17h, à l'adresse courriel : mp.thibeault@crelanaudiere.ca