

## OFFRE D'EMPLOI – CHARGÉ(E) DE PROJET ADJOINT (E) SECTEUR ACQUISITIONS, GESTION ET MISE EN VALEUR

Le maintien de la biodiversité vous tient à cœur? Vous souhaitez être au cœur de projets stimulants de protection de l'environnement? Vous avez de l'entregent et vous rêvez d'être partie prenante de la gestion des milieux naturels du Grand Montréal? Nous sommes actuellement à la recherche d'un **Chargé(e) de projet adjoint(e)**.

### PROFIL DES TÂCHES :

- Appuie le chargé de projets dans la planification et l'exécution des suivis écologiques des propriétés et des nouvelles acquisitions;
- Réalise et coordonne les livrables de certains projets en gestion des milieux naturels sur les propriétés de NAQ;
- Coordonne le travail du personnel affecté aux projets et s'assure que les délais sont respectés et que les procédures sont suivies;
- Appui les responsables des bailleurs de fonds dans la reddition de comptes et le suivi des dépenses;
- Prépare les versions préliminaires des demandes de subventions et offres de service;
- Conçoit, planifie et réalise des ateliers et outils de communications destinés à différents publics;
- Participe à la gestion administrative associée aux projets;
- Supervise, rédige et valide des rapports sur le suivi des propriétés, rapports de suivi de travaux, rapports écologiques;
- Supervise et participe à l'entrée de données dans la base de données de NAQ;
- Élabore et met à jour des plans de gestion des propriétés;
- Peut rencontrer les parties prenantes des projets pour expliquer les activités envisagées;
- Participe à l'entretien et au suivi de plantations, participe aux travaux de lutte et contrôle d'EVEE;
- Réalise les suivis terrain des propriétés NAQ (suivi des usages, de la biodiversité et de l'intégrité écologique).
- Réalise toute autre tâche connexe.

### CE QUE NOUS RECHERCHONS:

- Diplôme d'études universitaire de 1er cycle (BAC) dans la spécialisation requise
- Diplôme d'études universitaires de 2ième cycle (M. Sc.) en biologie, écologie ou dans un domaine de spécialisation relatif au secteur d'intervention, un atout
- Au moins deux (2) années d'expérience pertinentes en gestion de milieux naturels un atout
- Expérience en demande de subvention, coordination de projets;
- Expérience du domaine communautaire, des ONG, un atout
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule disponible pour les déplacements
- Très grande autonomie et sens de l'initiative, capacité de gérer plusieurs dossiers en simultanée.

### Pourquoi choisir NAQ?

- Mettre ses talents au profit d'une **grande cause** : l'environnement;
- Pouvoir concilier travail et vie personnelle grâce à des **horaires flexibles ou adaptés**;
- Profiter d'un **mode de travail hybride** : télétravail et présence au bureau de Beloeil;
- Avoir un **environnement de travail hors du commun** : bâtiment certifié LEED et entouré d'un magnifique boisé, [espaces de travail collaboratif et individuel fraîchement rénové](#) comprenant une zone détente;
- Faire partie d'une **équipe bienveillante**, avec des collègues qui prennent soin les uns des autres;
- Possibilités de formation continue.

### CE QUE NOUS OFFRONS :

- **Date d'entrée en poste** : 7 juin 2022
- **Horaire** : 35 heures par semaine;
- **Durée du contrat** : jusqu'au 3 juin 2023 (remplacement congé de maternité), mais possibilité de permanence puisque nous sommes en croissance!
- **Salaire**: à partir de 23.49\$/ heure selon expérience;
- **Lieu de travail** : Beloeil (mobilité requise), milieu de travail flexible, avec possibilité de télétravail.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à [grh@nature-action.qc.ca](mailto:grh@nature-action.qc.ca) en mentionnant le titre du poste pour lequel vous souhaitez appliquer.