

ON RECRUTE, TA 2^E FAMILLE T'ATTEND!

PROFESSIONNEL EN ENVIRONNEMENT

(Région Shawinigan, Québec, Montréal ou Estrie)

Ton équipe : Département environnement

Tu seras affecté principalement aux différents chargés de projet dans l'un de nos bureaux de Shawinigan, Québec, Montréal ou de l'Estrie. Ton travail sera essentiellement des tâches de **bureau**. Tu travailleras en collaboration avec les différents professionnels dans la gestion des projets de caractérisation écologique et aquatique, de sensibilité du milieu récepteur, les plans de restauration, les inventaires fauniques et les projets de recherche et développement.

Tes tâches seront d'assister les chargés de projet dans la rédaction de demande d'autorisation ministérielle, rédaction d'offres de service, gestion de documents, analyse et rédaction d'étude environnementale de site Phase I, etc.

Tu devras avoir une connaissance des lois et des règlements en vigueur (LQE, REAFIE, RCAMHH, LCMVF, LEMV, etc.) ou avoir un grand intérêt à en apprendre sur ce sujet (on te formera !) et tu devras te garder à jour dans ce domaine. Tu dois avoir une connaissance des différents ministères avec lesquels nous travaillons, des bases de données existantes et pertinentes pour les travaux demandés (CDPNQ, Données Québec, Info-sols, Infolot, etc.). Tu devras avoir de bonnes aptitudes pour travailler en équipe tout en étant à l'aise à travailler seul.

Tu devras avoir de bonnes aptitudes à l'écriture pour rédiger les rapports d'étude, ainsi qu'une bonne capacité à réaliser plusieurs projets de manière simultanés. La qualité du travail dans les livrables est une valeur importante pour nous, alors tu devras démontrer de la rigueur dans le travail accompli, de même que dans le respect des échéanciers.

AS-TU CE PROFIL?

Détenir un baccalauréat ou une maîtrise en environnement profil biologie, écologie ou milieu naturel

Posséder un minimum de 2 années d'expérience

Être fonctionnel immédiatement pour réaliser le type de tâches suivantes :

- Réalisation de recherches bibliographiques et réglementaires et colliger les données existantes
- Rédaction ou aide à la rédaction des offres de services
- Rédaction ou aide à la rédaction des demandes d'autorisation ministérielle
- Rédaction des rapports d'études et autres livrables
- Réalisation des études environnementales de sites Phase I et au besoin réaliser les inventaires terrain pour ces études

Maîtriser la suite Office

Posséder d'excellentes aptitudes en rédaction

Être à l'aise pour travailler seul et en équipe

Avoir un excellent sens de l'organisation et de la gestion de ton temps

Démontrer une bonne capacité d'adaptation

Travailler sur plusieurs projets simultanément

Être en mesure d'utiliser les outils géomatiques, c'est un atout

Travailler à l'extérieur et utiliser un GPS, c'est un atout

Posséder un permis de conduire valide, c'est un atout

ON TE VEUT !

Travailler au sein de notre famille, c'est encore plus que des conditions de travail et des avantages sociaux. Ta famille compte plus de 60 personnes passionnées en environnement, avec plein de projets diversifiés et stimulants, où tu pourras développer tes compétences et ton sentiment d'appartenance.

Joins-toi à nous, on t'attend...

Envoie ton curriculum vitae à jparis@synergis.ca

Québec | Montréal | Mauricie | Lac-Saint-Jean | Saguenay | Côte-Nord | Estrie



TA FAMILLE GROUPE SYNERGIS

C'est travailler dans les domaines de la biologie, de l'environnement, de l'aménagement du territoire, de la géomatique et des relevés terrain (arpentage et bathymétrie) et du génie des eaux.

C'est l'une des plus grandes entreprises de services en environnement au Québec qui n'est pas associée à une firme d'ingénierie.

C'est une équipe multidisciplinaire regroupant plus de soixante professionnels et techniciens qui travaillent en étroite collaboration sur plusieurs types de projets de toute envergure.

C'est une clientèle diversifiée dans les secteurs minier, énergétique, industriel, gouvernemental et municipal.

C'est sept bureaux situés dans les régions de Montréal, Québec, Mauricie, Saguenay-Lac-Saint-Jean, Côte-Nord et Estrie afin de répondre à sa clientèle constituée de grandes et petites entreprises, de communautés autochtones et d'organismes publics aux quatre coins du Québec.

TES CONDITIONS DE TRAVAIL ET AVANTAGES SOCIAUX

Salaire compétitif selon l'expérience

Temps plein 37,5 heures/semaine

Poste permanent

Possibilité de télétravail

Horaire flexible

Conciliation travail-vie personnelle

Formation continue

Régime de retraite avec contribution

de l'employeur

Assurance collective

Journées de congé personnel payé