

Assistant(e) de recherche L'axe de cancer

Sous la supervision de Dre Saima Hassan, l'assistant(e) de recherche travaillera dans son laboratoire translationnel dédié au cancer du sein. Les projets de recherche de Dre Hassan visent à mieux comprendre l'efficacité des inhibiteurs de PARP, comme agents seuls et en combinaison, dans les lignes cellulaires de cancer et les souris, et de mieux comprendre la réponse de dommage d'ADN dans les tissus des patients avec le cancer du sein. L'objectif sera de mieux définir quelle population de patients bénéficieront le plus d'inhibition de PARP et de comment surveiller leur réponse.

Responsabilités générales:

- Optimiser et mettre au point les protocoles de recherche
- Techniques de biologie moléculaire divers incluant: immunofluorescence, immunohistochimie, culture cellulaire, maintien de lignées cellulaires, manipulation des souris, Western Blot, et ELISA, préparation des échantillons pour les analyses génomiques, développer les modèles de cancer dérivés des patientes.
- Transfert de connaissance aux étudiants et résidents
- Soumettre des protocoles au comité d'éthique au CRCHUM
- Participer à la rédaction des manuscrits

Qualifications :

- BSc Msc ou PhD en sciences biomédicales
- Expérience comme assistant(e) de recherche, dans un laboratoire académique et dans un domaine lié au cancer
- Expérience avec l'imagerie cellulaire, l'immunofluorescence et la microscopie confocale sera un atout
- Capacité d'effectuer les analyses de bio statistiques ou bio-informatiques

Profil recherché:

- Autonome et collaboratif, dynamique, efficace, honnête et professionnel
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes
- Flexibilité, souci du travail bien fait, sens de l'organisation et de la planification du travail et aptitude à gérer plusieurs activités simultanément et à prioriser ses tâches

Statut:

- Poste régulier à temps plein, 35 heures par semaine
- Salaire et conditions selon les politiques du CRCHUM

Pour poser votre candidature:

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae incluant une liste des publications, ainsi qu'une lettre de motivation par courriel à saima.hassan@umontreal.ca