

**CENTRE DE FORMATION POPULAIRE
PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE**

Tenue le 16 JUIN 2022 15H40 – 6289, RUE ST-HUBERT, MONTREAL

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Nomination d'une présidence et secrétaire d'assemblée
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 21 septembre 2021
5. Présentation des états financiers 2021-2022
6. Acceptation des nouveaux membres
7. Choix de la firme comptable
8. Présentation des prévisions budgétaires 2022-2023
9. Présentation du rapport d'activités 2021-2022
10. Perspectives pour l'année 2022-2023
11. Élections au conseil d'administration
12. Divers
13. Levée de l'assemblée

Présences		
Arvey	Jo-ann	Centre des aînés de Villeray
Barbot	Emmanuel	Centre communautaire Radisson
Bard	Marie-Jo	Équipe
Charron-St-Pierre	Christina	
Doré	René	CA
Ellenberger	Irène	
Gilbert	Sophie	
Grenier	Alex	Équipe
Goulet	Véronique	Équipe
Guibord	Bertrand	CSN
Jolicoeur	Fanny	Service aux collectivités, UQAM
Jouego	Aurelle	CA
Lafortune Lauzon	Amélie	Équipe
Laprade	Bruno	
Lauzon	Gabrielle	
Obad	Hind	
Razafindramboa	Justine	Équipe
Rivillas	Paula	Vérificatrice
Rousseau	Émilie	CA
Simard	Catherine	Centraide du grand Montréal
Tavolaro	Linda	FEESP-CSN
Valois	Pierre	
Lefebvre	Gordon	

Mot d'ouverture du président

1. Mot de bienvenue

René Doré souhaite la bienvenue et mentionne que le CFP a vu son *membership* s'accroître de façon significative. Lors de l'élaboration de la planification stratégique, cette année, nous avons trouvé des filons intéressants afin d'impliquer les membres. Une attention particulière aux communications a été portée, avec la réalisation d'un Plan de communication. On compte être davantage en contact avec nos membres, et que s'établisse un dialogue d'échange de bonnes idées.

René aborde le fonctionnement général du CFP. Année productive dans le sens où on a réalisé la P.S et le plan de communication. On est content d'avoir pu mettre à contribution les membres du la consultation. Deux bons outils qui serviront pour savoir où aller. René remercie les membres du Conseil d'administration, pour qui ça n'a pas été facile, compte tenu de la pandémie, mais malgré ça, la qualité de nos rencontres n'a pas souffert. Il remercie également l'équipe de travail, qui a accompli, de façon « étonnante », avec toutes les formations réalisées, malgré les contraintes la mission du CFP. On remercie particulièrement Véronique, qui a été au CFP pendant plus de 6 ans, tant dans ces fonctions de conseillère qu'à la coordination intérimaire. On souhaite également porter une attention particulière à Marie-Eve, qui est en congé prolongé. On souligne aussi la contribution d'Amélie, notamment dans le développement de l'axe mouvement communautaire.

Le quorum est constaté et on peut commencer l'assemblée générale annuelle.

2. Nomination d'unE présidentCE ET secrétaire d'assemblée

Véronique Goulet propose que René soit président de l'assemblée, et Alex secrétaire. Appuyé par Émilie Rousseau.
Adopté.
AGA 16062022.01

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

René Doré fait la lecture de l'ordre du jour. On ajoute deux points, soit la Nomination de l'auditeur pour l'année 2022-2023 et l'Acceptation des nouveaux membres.

L'Ordre du jour tel que modifié est proposé par Jo-ann Arvey, appuyé par Hind Fathallah
Adopté.
AGA 16062022.02

4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 21 septembre 2021

René offre un temps de consultation du procès-verbal de l'an dernier.

Sur une proposition Pierre Valois, appuyé par Aurelle Jouego, le procès-verbal est adopté.
Adopté.
AGA 16062022.03

5. Acceptation des nouveaux membres

De nouvelles demandes d'adhésion récentes nous mène à ajouter ce point.

Il est proposé par Bruno Laprade, appuyé par Véronique Goulet, d'accepter ses nouveaux membres :

-Hind Obad Fathallah (membre individuelle)

-Marie-Thérèse Toutant (membre individuelle)

-Gabrielle Lauzon (membre individuelle)

Le Centre des aînés de Villeray (membre organisme)

Adopté.

AGA 16062022.04

6. Présentation des états financiers 2021-2022

Paola Rivillas, de la firme Paquin et associés, présente les États financiers 2021-2022, déjà adoptés en conseil d'administration. Elle confirme que le présent document est fidèle à la réalité financière du CFP. Elle présente l'ensemble des éléments, en donnant des précisions sur certains points. Parmi ceux-ci, on note des contributions non-récurrentes liées à la COVID. Elle souligne que les apports en autofinancement ont augmentés, compare à l'an dernier. Elle nomme que la principale variable du bilan financier sont les immobilisations corporelles utilisées (aménagement des locaux). Enfin, elle souhaite faire remarquer qu'il y a un surplus de 4054\$ au terme de cette année. Les members posent des questions :

- Qu'en est-il du financement de Centraide? René répond qu'au cours des années, le financement de Centraide s'exprime différemment. D'abord par le soutien à la mission, mais maintenant par entente de services et que cela dépend donc des partenariats dans le contexte. On doit donc négocier à chaque année depuis deux ans, mais Alex précise qu'une entente triennale est en cours de négociation.
- Pour la prochaine année, on apprécierait que le financement PACTE s'affiche en premier et que Centraide se retrouve après, notamment en fonction des montants de contributions.

Il est proposé par Emmanuel Bardeau, appuyé par Bruno Laprade, de recevoir les États financiers 2021-2022.

Adopté.

7. Nomination du vérificateur comptable 2022-2023

Le conseil d'administration recommande la poursuite du contrat avec Paquin et Associés

Il est proposé par Irène Ellenberger, appuyé par Bertrand Guibord, de nommer Paquin et associés à titre de vérificateur financier pour l'année 2022-2023.

Adopté.

AGA 16062022.06

8. Présentation des prévisions budgétaires 2022-2023

Alex présente les prévisions budgétaires 2022-2023, tout en précisant qu'ils seront mis à jour à l'automne, étant donné un projet ponctuel annoncé récemment et un rehaussement du financement à la mission globale dont le montant ne fut pas encore annoncé.

Il est proposé par Aurelle Jouego, appuyé par Bruno Laprade, d'adopter les prévisions budgétaires présentées.

Adopté.

AGA 16062022.07

9. Présentation du rapport d'activités 2021-2022

L'équipe procède à la présentation du Rapport annuel d'activités.

Justine Razafindramboa nous présente les grandes lignes du **volet développement organisationnel**. Elle souligne, notamment, que les accompagnements ont été moins significatif qu'espéré, en raison de la pandémie. Une expérimentation de formation de formateurs-formatrices, en collaboration avec la *Table régionale des organismes communautaires du Saguenay-Lac-Saint-Jean (TROCO2)* est en cours et semble prometteur. On souligne l'élaboration d'un nouvel atelier sur l'évaluation des effets et l'autonomie des organismes communautaires. Enfin, un Sondage sur la pérennisation des pratiques en évaluation a été réalisé et nous a permis d'identifier plusieurs constats et de soutenir la relance de l'évaluation via du Dépannage aux organismes.

Amélie présente le **volet Vie associative et démocratique**. Cette année, beaucoup de demandes en formations et accompagnements. Voyez les faits saillants dans le rapport. Les plus en demandes furent la formation de *l'Empowerment à la participation citoyenne*, potentiellement dû à la refonte du *Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC)*, la formation *Histoire du mouvement Communautaire*, ainsi que *Travailler dans le Communautaire, essence et enjeux*. Un membre demande si nous sommes les seuls à donner cette formation. On précise qu'il y a une autre formation de ce type dans Lanaudière, mais en format en ligne uniquement. Enfin, plusieurs accompagnements en cogestion, ou sur les modes décisionnels plus horizontaux. Amélie poursuit avec la présentation des réalisations du volet **Mouvement Communautaire**: un axe porté par toute l'équipe. On ne l'a pas développé autant que souhaité. On souligne notamment, parmi ce qu'on a fait, on a travaillé beaucoup avec la COCAF au développement d'une formation au soutien des groupes dans la demande de financement PACTE à la hauteur de leurs besoins. On a aussi fait 4 capsules vidéos avec *Ripostes*, un media alternatif communautaire.

Marie-Jo Bard, présentation de l'aspect **Communication**. L'accompagnement pour un plan de communication a permis de faire un bel état des lieux pour améliorer des développer des outils interne et externe. À l'interne, nous en avons ciblé sur un plan de trois ans. Les responsabilités de communication sont désormais associées à certaines personnes, notamment pour le déploiement de notre mission en région et via une politique de *membership*.

Alex présente une partie **Gestion et vie Interne**, quant à l'équipe de travail et l'expérimentation du modèle de cogestion. Le CFP expérimente, depuis janvier, un modèle de cogestion sans coordination qui est présentement en évaluation. Véronique présente les résultats de la planification stratégique.

René demande s'il y a des questions ou commentaires : Félicitations de l'équipe encore une fois, dans le contexte, les réalisations sont exceptionnelles. Dans un travail de formation, la présence et le travail de proximité est importante et ce fut un défi que l'équipe a su relever.

Il est proposé par Hind Obad Fathallah, appuyé par Bruno Laprade, d'adopter le rapport annuel.
Adopté.

AGA 16062022.08

10. Perspectives pour l'année 2022-2023

Justine présente les perspectives pour la prochaine année :

- Favoriser bien être de l'équipe
- Consolider le financement
- Développer l'axe communautaire
- Renforcer les communications
- Assurer son mandat national.
- Poursuivre l'expérimentation et son évaluation, si c'est concluant.

René souhaite souligner les enjeux liés au premier point, le bien-être de l'équipe. Un défi de plusieurs organisations maintenant. Nous avons été parmi les groupes « avangardistes » sur les conditions de travail (ex. Régime de retraite). Les membres échangent sur la question.

Parmi les points mentionnés : Un roulement énorme, dans tout type d'organisation (syndical, privé, public, communautaire), certains pensent qu'il faut commencer à réduire les activités (décroissance).

René interpelle Catherine Simard, de Centraide du Grand Montréal, afin de voir si les constats sont partagés. Elle mentionne que oui, la fatigue des groupes et la passation des dossiers lors de départ sont des gros enjeux. Centraide est allé vers le CSMO-ESAC pour tenter d'agir sur cela. Centraide s'intéresse aussi à la mutualisation (6 projets en ce moment soutenu) pour optimiser les ressources.

11. Élections au conseil d'administration

René fait une introduction sur le fonctionnement du conseil d'administration et précise qu'il y a deux postes de mandats de deux ans en élection. Émilie et Aurelle partagent leur expérience au conseil d'administration. La période de mise en candidature est ouverte.

Irène propose Bertrand Guibord : Accepte

Amélie propose Hind Obad Fathallah : Refuse

Jo-Ann Arvey propose Emmanuel Bardeau: Refuse

Amélie propose Bruno Laprade : Refuse

Emmanuel Bardeau propose Jo-Ann Arvey : Accepte.

Bertrand Guibord se présente, secrétaire au Conseil Central de la CSN. En mission commandée, dans une poursuite de l'intention de s'impliquer au CFP. S'implique aussi personnellement par divers engagements. Ce sera un plaisir d'apprendre à mieux connaître le CFP et poursuivre cette belle collaboration entre le milieu syndical et le CFP.

Jo-ann Arvey précise qu'elle ne pense pas faire tout le mandat et que c'est pour dépanner, mais ça lui fait plaisir comme elle connaît le CFP depuis longtemps.

Bertrand Guybord et Jo-Ann Arvey sont élus par acclamation

On tient à remercier Tex Ménard St-Jean, qui a terminé son mandat et ne se représente pas, puisqu'il est déménagé à l'extérieur de la région.

On souligne la contribution de René pendant ses 6 dernières années à titre de président du CA. Des fleurs et une carte sont transmises.

12. DIVERS

Aucun point.

12. Levée de l'assemblée

Sur une proposition de Bruno Laprade, appuyée par Aurelle Jouego, l'assemblée est levée.

AGA 16062022.09



Alex Grenier

Secrétaire